

Zaaknr : 23Z00253  
Documentnr : 23.0010263

Onderwerp : Uitvoeringsnota Wet inburgering 2021 definitief

---

# Uitvoeringsnota Wet inburgering 2021

Gemeente Losser, 2023

## **INHOUD**

|                                                            |    |
|------------------------------------------------------------|----|
| <b>Inleiding</b>                                           | 3  |
| <b>Hoofdstuk 1 Wet inburgering 2021</b>                    | 4  |
| 1.1 <i>Doelgroepen</i>                                     | 4  |
| <b>Hoofdstuk 2 Schakels uit het inburgeringsproces</b>     | 6  |
| 2.1 <i>Schakel 1 Vaststellen van de inburgeringsplicht</i> | 6  |
| 2.2 <i>Schakel 2 Voorbereiden op de inburgering</i>        | 7  |
| 2.3 <i>Schakel 3 Brede intake en PIP</i>                   | 7  |
| 2.4 <i>Leerbaarheidstoets</i>                              | 8  |
| 2.5 <i>Startklas</i>                                       | 8  |
| 2.6 <i>Schakel 4 Inburgeren en participeren</i>            | 8  |
| 2.7 <i>Leerroutes</i>                                      | 9  |
| 2.8 <i>Module Arbeidsmarkt en Participatie (MAP)</i>       | 10 |
| 2.9 <i>Participatieverklaringstraject</i>                  | 10 |
| 2.10 <i>Financiële ontzorging en zelfredzaamheid</i>       | 10 |
| 2.11 <i>Maatschappelijke begeleiding</i>                   | 11 |
| 2.12 <i>Inzet ervaringsdeskundigen en verenigingen</i>     | 11 |
| <b>Hoofdstuk 3 Randvoorwaarden</b>                         | 12 |
| 3.1 <i>Vervoer</i>                                         | 12 |
| 3.2 <i>Kinderopvang</i>                                    | 12 |
| <b>Hoofdstuk 4 Regie gemeente</b>                          | 13 |
| 4.1 <i>Regie op contractniveau</i>                         | 13 |
| 4.2 <i>Regie op klantniveau</i>                            | 13 |
| 4.3 <i>Naleving en handhaving</i>                          | 13 |
| <b>Hoofdstuk 5 Financiën</b>                               | 14 |
| 5.1 <i>Budget voor invoeringskosten</i>                    | 14 |
| 5.2 <i>Budget voor uitvoeringskosten</i>                   | 14 |
| 5.3 <i>Budget voor inburgeringsvoorzieningen</i>           | 14 |

|     |                                    |    |
|-----|------------------------------------|----|
| 5.4 | <i>Trajectkosten per leerroute</i> | 14 |
| 5.5 | <i>Verantwoording</i>              | 16 |
| 5.6 | <i>Monitoring</i>                  | 16 |
|     | <b>Bijlagen</b>                    | 17 |

## Inleiding

Op 1 januari is de nieuwe Wet inburgering 2021 in werking getreden. Hiermee vervalt de Wet inburgering 2013. Het doel van de nieuwe wet is dat alle inburgeringsplichtigen snel en volwaardig meedoen aan de Nederlandse maatschappij, het liefst via betaald werk. De nieuwe wet betekent zowel voor inburgeraars als voor de gemeente een grote verandering. De belangrijkste veranderingen zijn:

- De gemeente gaat inburgeringsplichtige nieuwkomers begeleiden bij hun inburgering. Voor asielstatushouders doen ze dat vanaf het moment van koppeling voor huisvesting aan een gemeente.
- Iedereen krijgt een inburgering op maat. Dit gebeurt aan de hand van een brede intake. En het maken van een persoonlijk Plan Inburgering en Participatie (PIP) door de gemeente.
- Gemeenten begeleiden ook gezinsmigranten en overige migranten. Zij betalen hun inburgering altijd zelf. De gemeente neemt een brede intake af en stelt daarmee de te volgen route vast. Ook kan zij adviseren over een mogelijk passende onderwijsinstelling.
- Inburgeringsplichtigen leren de Nederlandse taal op een niveau waarmee ze zich goed kunnen redden in Nederland. Zo kunnen zij sneller deelnemen aan de Nederlandse samenleving en hebben ze betere kansen op de Nederlandse arbeidsmarkt.
- Een combinatie van leren van de taal en meedoen aan de Nederlandse samenleving is een belangrijk onderdeel van het nieuwe inburgeringsstelsel. Het volgen van een stage of (vrijwilligers)werk zijn daar voorbeelden van.

Gemeenten moeten binnen wettelijke kaders invulling geven aan het nieuwe inburgeringsstelsel. Dit vraagt om een andere manier van werken binnen de gemeente en om aanpassingen in de huidige werkwijze met onze samenwerkingspartners op het gebied van inburgering.

Voor de uitvoering van de nieuwe Wet inburgering werken we nauw samen met de Twentse gemeenten. We hebben in gezamenlijkheid de verschillende leerroutes ingekocht, er zijn afspraken gemaakt met de Stadsbank Oost Nederland voor het onderdeel financieel ontzorgen en er wordt een train-de-trainer programma opgezet voor de module arbeidsmarkt en participatie.

De nieuwe Wet inburgering heeft als doel om alle inburgeraars zo snel mogelijk in staat te stellen om te participeren en het liefst door betaald werk. Dit wordt benaderd vanuit het perspectief van het gehele sociale domein. Hier wordt onder andere de aansluiting gezocht bij de participatiewet. Nieuwkomers worden gestimuleerd om de Nederlandse taal op zo'n hoog mogelijk niveau te leren en door participatie ook al tijdens de inburgering een belangrijke plek te geven, moet de inburgering in het nieuwe stelsel effectiever worden. In het nieuwe stelsel gaan het leren van de taal en participatie (bijvoorbeeld via stage of (vrijwilligers-)werk) hand in hand en gaat de taal eis omhoog van A2- naar B1-niveau. De belangrijkste uitgangspunten uit de wet zijn:

1. Tijdige start: Tijdens het verblijf in de asielopvang starten met voorinburgering, zodat in de gemeente snel gestart kan worden met het inburgeringstraject.
2. Snelheid: de doorlooptijd moet sneller zodat inburgeringsplichtigen binnen drie jaar- maar het liefst sneller- voldoen aan hun inburgeringsplicht.
3. Maatwerk: het inburgeringsaanbod moet aansluiten bij de startpositie en ontwikkelmogelijkheden van de inburgeringsplichtigen.
4. Dualiteit: het combineren van taal en participatie, zodat inburgeraars volwaardig en actief kunnen meedoen in de samenleving
5. Hoge kwaliteit en diversiteit van het aanbod: Dit om de voorgaande vier punten te bereiken. Daarom zijn gemeenten verantwoordelijk voor de inkoop en kwaliteit van (een deel van) het inburgeringsaanbod.

### 1.1 Doelgroepen

De inburgeringsplicht geldt voor vreemdelingen die in het bezit zijn van een verblijfsvergunning voor een niet-tijdelijk doel. Dit zijn:

- Asielstatushouders: Dit zijn vluchtelingen die door de IND zijn erkend en een vluchtelingenstatus hebben gekregen. Zij worden eerst in een AZC gehuisvest. Het Centraal Orgaan Asielzoekers (COA) koppelt ze aan een gemeente waar ze gehuisvest worden.
- Familie- of gezinsleden of zogenaamde na-reizigers: dit zijn de nareizende familieleden van de statushouder die in het kader van gezinshereniging in Nederland mogen verblijven. Zij komen dus terecht bij hun familielid die al woonachtig is in de gemeente. De groep statushouders is vaak bijstandsafhankelijk.
- Gezinsmigranten en overige migranten: Dit zijn personen van buiten de EU die hier voor gezinshereniging of gezinsvorming zijn gekomen. Het gaat om personen die een Nederlandse partner hebben. Gezinsmigranten (inclusief Turkse gezinsmigranten) zijn inburgeringsplichtig, maar moeten de leerroute (taalonderwijs) zelf bekostigen. De inburgering start voor gezinsmigranten al met een basisexamen dat in het land van herkomst wordt afgelegd. Ook geestelijke bedienaren (dominees, priesters en imams) zijn onderdeel van deze groep. Gezinsmigranten zijn meestal niet bijstandsafhankelijk.

De verantwoordelijkheid van de gemeente in het inburgeringstraject verschilt echter per doelgroep. In het schema hieronder is een weergave te zien

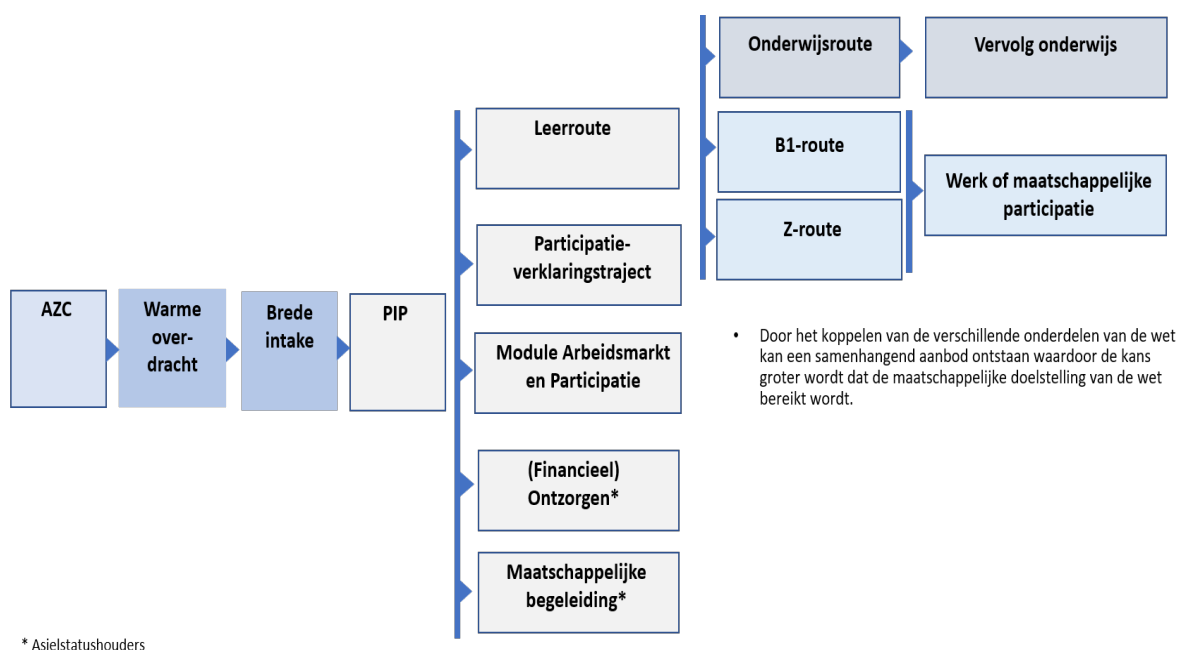
| Aanbod                                                                            | Asielstatushouders | Gezins- en overige migranten |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------|------------------------------|
| Maatschappelijke begeleiding                                                      | X                  |                              |
| Ontzorging                                                                        | X                  |                              |
| Begeleiding bij inburgering (intake, PIP, advies, voortgangsgesprekken)           | X                  | X                            |
| Alfabetisering (voor zover opgenomen in het PIP)                                  | X                  |                              |
| Een van de 3 leerroutes, incl. KNM                                                | X                  |                              |
| MAP                                                                               | X                  | X                            |
| PVT                                                                               | X                  | X                            |
| In het PIP opgenomen afspraken over aanbod voor (andere) participatie-componenten | X                  | *3                           |

Voor gezinsmigranten geldt dat ze de leerroute zelf dienen te bekostigen, eventueel met een lening van de Dienst uitvoering en onderwijs (DUO). Daarnaast hoeft de gemeente deze groep geen maatschappelijke begeleiding te bieden en ook niet financieel te ontzorgen.

## Hoofdstuk 2 Schakels uit het inburgeringsproces

Het totale inburgeringsproces bestaat uit vijf schakels waarbij de verantwoordelijkheid van drie schakels bij de gemeenten wordt belegd. Het gaat bij de eerste twee schakels om vaststelling van de inburgeringsplicht, dit is de verantwoordelijkheid van de Integratie en Naturalisatiedienst (IND). De volgende stap is de voorinburgering. De voorinburgering bestaat uit een vrijblijvend aanbod van taalprogramma's in het AZC. De regie op de daadwerkelijke inburgering wordt in zijn volledigheid bij de gemeenten belegd.

Hieronder in schema het inburgeringstraject volgens de nieuwe Wet inburgering. De startklas is niet wettelijk voorgeschreven.



### 2.1 Schakel 1 Vaststellen van de inburgeringsplicht



Deze stap begint met de verstrekking van een verblijfsvergunning voor een niet tijdelijk doel, meestal een verblijfsvergunning voor bepaalde tijd (asiel of regulier) door de IND. Na ontvangst van informatie van de IND over de verstrekte verblijfsvergunning stelt DUO de inburgeringsplicht vast. DUO informeert de beoogde vestigingsgemeente over de inburgeringsplicht. In artikel 3 Wet Inburgering 2021 is vastgesteld wie inburgeringsplichtig is.

## 2.2 Schakel 2 Voorbereiden op de inburgering



Deze schakel is van toepassing op asielstatushouders. Nadat het COA de benodigde gegevens van DUO ontvangen heeft, zorgt het voor een aanbod voorinburgering. Voorinburgering is een vrijwillig onderdeel waarmee inburgeraars alvast kunnen starten met het taalonderwijs en om de samenleving te leren kennen. Naast het aanbod voorinburgering verzorgt het COA de screening van de inburgeraar door gesprekken met hem/ haar te voeren. In deze gesprekken wordt gekeken in welke gemeente de inburgeraar gehuisvest kan worden. De uitkomsten van deze gesprekken leiden tot een regioadvies dat wordt opgenomen in de Taakstelling Volg Systeem (TVS). Daarna volgt de koppeling met de gemeente die de inburgeraar moet huisvesten. De huisvestingsgemeente ontvangt en verwerkt de gegevens in TVS van het COA. Vanaf het moment van overdracht is de gemeente verantwoordelijk voor het regelen van huisvesting, verhuizing en inschrijving van de inburgeraar.

## 2.3 Schakel 3 Brede intake en PIP



In deze fase draait het om het afnemen van een brede intake (artikel 14 Wet inburgering 2021) en het vaststellen van een persoonlijk Plan Inburgering en Participatie (PIP). Het doel van de brede intake is om een zo goed mogelijk beeld te krijgen van de startpositie, de persoonlijke omstandigheden (waaronder mede wordt verstaan de fysieke en mentale gezondheid) en de ontwikkelmogelijkheden van de inburgeringsplichtige om de leerroute te kunnen kiezen die het beste bij hem of haar past. Daarvoor wordt in één of twee persoonlijke gesprekken informatie verzameld. Deze informatie kan worden aangevuld met assessments, maar een vast onderdeel is in ieder geval een leerbaarheidstoets. De brede intake moet inzicht geven in de startpositie en de leerbaarheid van de inburgeringsplichtige. Het is aan de gemeente om te bepalen op welke manier dat inzicht het best kan worden verkregen. Bij de ene inburgeringsplichtige is één gesprek voldoende, terwijl bij de ander een intensievere aanpak nodig is. De aanpak is dus maatwerk.

In de brede intake komen in ieder geval de volgende punten aan de orde:

- Leerbaarheidstoets;
- Gevolgd onderwijs en werkervaring in het land van herkomst;
- Persoonlijke omstandigheden, waaronder de fysieke en mentale gezondheid, de gezinssituatie en de het sociale netwerk;
- Mogelijkheden om het kind van de inburgeringsplichtige deel te laten nemen aan de voorschoolse- of vroegschoolse educatie;
- Taalniveau;
- Mogelijkheden van arbeidsparticipatie (denk aan werknemersvaardigheden, werkervaring en praktische competenties);
- Mate van zelfredzaamheid.

De brede intake wordt uitgevoerd wanneer de inburgeringsplichtige (en eventueel zijn gezin) door het COA aan de gemeente Losser is gekoppeld. In het kader van het waarborgen van een doorlopende lijn vanuit de opvang richting de gemeente vind er een warme overdracht plaats. Landelijk zijn er drie scenario's ontwikkeld voor de warme overdracht van COA naar gemeente:

1. Snelle start: De gemeente start na de koppeling snel- al voor de daadwerkelijke huisvesting- met het reguliere inburgeringstraject. Na deze vroege start zal de inburgeraar geen gebruik maken van de voorinburgering van het COA.
2. Gecombineerde aanpak: de gemeente start met de brede intake en het opstellen van het PIP tijdens het verblijf in het AZC. Het reguliere inburgeringstraject start in de meeste gevallen na de daadwerkelijke huisvesting in de gemeente. De inburgeraar wordt tijdens zijn verdere verblijf in het AZC aangemoedigd om gebruik te maken van de voorinburgering van het COA.



3. Start na verhuizing: de gemeente start na de daadwerkelijke huisvesting met het reguliere inburgeringstraject (inclusief intake). De inburgeraar wordt tijdens zijn verdere verblijf in het AZC aangemoedigd om gebruik te maken van de voorinburgering van het COA.

Omdat de gemeente Losser maatwerk toepast zullen we per casus bekijken welk scenario het best passend is.

Voor het voeren van een eventueel driegesprek (COA, inburgeraar en gemeente) is de gemeente verantwoordelijk en neemt de integraal consulent initiatief. Tijdens dit gesprek kunnen afspraken gemaakt worden over de start van het inburgeringstraject.

## 2.4 Leerbaarheidstoets

Het doel van de verplichte leerbaarheidstoets is inzicht verkrijgen in het Nederlandse taalniveau dat een inburgeraar kan bereiken. De leerbaarheidstoets is onderdeel van de brede intake en het resultaat van de leerbaarheidstoets zal mede worden gebruikt om de leerroute van de inburgeringsplichtige te bepalen. Het resultaat van de leerbaarheidstoets is een uitslag welke uitwijst of de inburgeringsplichtige het taalniveau B1 kan behalen of niet. De uitslag van de leerbaarheidstoets is niet dwingend maar een richtlijn.

Bij de afname van de leerbaarheidstoets heeft DUO een centrale rol. DUO zorgt voor voor het digitale platform waarop de toets kan worden afgenomen (Optimum), de verwerking van de toetsresultaten en het doorgeven van de toetsuitslagen aan de gemeenten. Gemeenten zijn verantwoordelijk voor inplannen van afspraken met de kandidaten, het beschikbaar stellen van een afnamelocatie en de begeleiding bij de afname van de toets. De toets kan alleen worden afgenomen door gecertificeerde toetsbegeleiders (certificaat wordt afgegeven door bureau ICE).

De gemeente Losser heeft de leerbaarheidstoets belegd bij het Taalpunt. Het Taalpunt heeft een gecertificeerde toetsbegeleider. In samenspraak met het Taalpunt wordt een afname locatie beschikbaar gesteld. De begeleiding bij het afnemen van de toets wordt verzorgd door het Taalpunt.

## 2.5 Startklas

De startklas is geen verplicht onderdeel van de Wet inburgering. De startklas is een traject van 8 weken die we in NOT verband samen met het ROC van Twente hebben ontwikkeld. Naast de leerbaarheidstoets geeft de startklas een meer betrouwbaar beeld over welke leerroute passend is. De leerbaarheidstoets wordt digitaal gemaakt terwijl veel inburgeraars niet digitaal vaardig zijn. Bovendien is de toets een momentopname. Het traject van 8 weken geeft een beter beeld van de leervaardigheden van de inburgeraar. In week 7 van dit traject wordt de leerbaarheidstoets afgenomen door het Taalpunt. De inburgeraar volgt gedurende deze 8 weken een wekelijks programma van:

- 3 dagdelen taalonderwijs en digitale vaardigheden;
- 1 dagdeel kennismaken met de Nederlandse samenleving;
- 1 dagdeel sport en bewegen.

Daarnaast is er aandacht voor empowerment en maakt de inburgeraar kennis met zijn omgeving. De startklas is feitelijk een verlengde intake. Omdat in dit traject niet alleen gekeken wordt naar de leervaardigheden maar ook naar houding en gedrag kan een betere keuze worden gemaakt voor een leerroute. Alle inburgeringsplichtigen (met uitzondering van gezinsmigranten) die onder de nieuwe wet vallen zullen eerst de startklas doorlopen alvorens het inburgeringsniveau wordt bepaald.

## 2.6 Schakel 4 Inburgeren en participeren



De vierde schakel omvat het proces van inburgeren en participeren waarbij de PIP de routekaart voor de inburgeringsplichtige is en in beeld brengt hoe de inburgering zal verlopen (artikel 15 Wet inburgering 2021). Deze is opgebouwd uit de informatie uit de brede intake, de leerbaarheidstoets en de startklas. Het PIP krijgt de vorm van een beschikking en wordt door de gemeente vastgesteld. Het

bevat een persoonlijk programma voor het leren van de taal, waarbij de inburgeraar één van de leerroutes gaat volgen. Daarnaast biedt de gemeente ook een traject aan om de inburgeraar voor te bereiden op actieve participatie in de samenleving en op de arbeidsmarkt. Naast de leerroute wordt het participatieverklaringstraject (pvt) en de module arbeidsmarkt en participatie gevolgd. In het PIP kunnen ook belangrijke randvoorwaarden worden opgenomen, zoals kinderopvang of voorschoolse en vroegschoolse educatie voor kinderen. De route naar het einddoel wordt in het plan vastgelegd, evenals de looptijd waarbinnen het einddoel behaald moet zijn.

## 2.7 Leerroutes

Er zijn binnen de Wet inburgering drie leerroutes waarmee inburgeringsplichtigen aan hun inburgeringsplicht kunnen voldoen.

### B1- route

Het doel van de B1-route is dat de inburgeraar zelfstandig kan participeren in de Nederlandse maatschappij (artikel 7 Wet inburgering 2021). Het gewenste resultaat is het behalen van de examens op niveau B1. Inburgeraars spreken en schrijven binnen maximaal 3 jaar de Nederlandse taal op niveau B1, toereikend om uit te stromen naar betaald werk (al tijdens het traject of als vervolg) of een andere passende vorm van participatie. Tegelijk kunnen zij participeren door (vrijwilligers-)werk. In overleg met het team Werk & Inkomen wordt voor inburgeraars die de B1-route doorlopen een passende werkplek of vrijwilligerswerk gezocht. De invulling hiervan is maatwerk. Het taalonderwijs wordt met een examen afgesloten.

Het taalonderwijs voor de B1-route is ook regionaal aanbesteed. Daaruit zijn drie taalaanbieders voor de gemeente Losser geselecteerd: het ROC van Twente, het BUDAK-college en Taalswitch.

### Onderwijsroute

De onderwijsroute beoogt de doorgaande leerlijn te realiseren naar het regulier onderwijs en is gericht op (jonge) inburgeraars tot in principe 28 jaar die de mogelijkheid en capaciteit hebben om hier te studeren. Zij leren de Nederlandse taal op niveau B1 of hoger. Ook worden zij dan voorbereid op het volgen van een mbo-, hbo- of universitaire opleiding (artikel 8 Wet inburgering 2021).

Door middel van een regionale onderhandse aanbestedingsprocedure zijn twee partijen gecontracteerd voor het taalonderwijs voor de onderwijsroute: het ROC Twente en Saxion Hogeschool.

### Z- route

De Z-route is voor inburgeraars met een lage leerbaarheid, die moeite hebben met het leren van een nieuwe taal en die in beperkte mate zelfredzaam zijn (artikel 9 Wet inburgering). Op basis van de brede intake, de leerbaarheidstoets en de informatie uit de startklas wordt verwacht dat zij het niveau B1 niet binnen drie jaar kunnen halen. Het gaat vaak om mensen die ook in het land van herkomst weinig of geen scholing hebben gehad of om een andere reden een zeer lage leerbaarheid hebben. Het doel is om deze doelgroep zoveel mogelijk te ondersteunen op een niveau dat past bij hun leervermogen, zodat niemand aan de kant staat en iedereen naar eigen vermogen kan meedoen in de samenleving.

De Z-route wordt niet afgesloten met een centraal inburgeringsexamen. In plaats daarvan is er een inspanningsverplichting. Hierdoor is er veel tijd voor taal, activering en participatie waarbij de aandacht specifiek uitgaat naar praktische (taal)vaardigheden om de inburgeraar te helpen zo zelfstandig mogelijk te participeren. Uitstroom naar betaald werk blijft wenselijk, maar zelfredzaamheid is het belangrijkste doel.

Om aan de inburgeringsplicht te voldoen, moet de inburgeraar in de Z-route:

- taalonderwijs volgen voor 800 uur;
- participatieactiviteiten verrichten voor 800 uur, waaronder de onderdelen Participatieverklaring (PVT) en Module Arbeidsmarkt en Participatie (MAP);
- een eindgesprek voeren met de gemeente waarin wordt geconcludeerd of de afspraken in het PIP al dan niet zijn nagekomen.

Het taalonderwijs voor de Z-route wordt door het ROC uitgevoerd. De verplichte 800 uur participatie activiteiten worden door Fundament/ FC Noaber verzorgd in combinatie met werkgevertrajecten of werkprojecten. De inzet van de uren voor het participatiedeel is maatwerk en dus afhankelijk van de inburgeringsplichtige.

## 2.8 *Module Arbeidsmarkt en Participatie (MAP)*

Het doel van de MAP is om inburgeringsplichtigen in de B1- en Z-route kennis te laten maken met en voor te bereiden op deelname aan de Nederlandse arbeidsmarkt. De module moet worden afgerond voor het einde van de inburgeringstermijn.

De module MAP bestaat uit lessen over de volgende verplichte thema's:

- Beroepsoriëntatie;
- Werknemerscompetenties;
- Realistisch beroepsbeeld;
- Beroepskansen;
- Beroepscompetenties verwerven;
- Netwerk opbouwen;
- Werk vinden;
- Werkcultuur.

Naast deze lessen zet de inburgeringsplichtige zich minimaal 40 uur praktisch in op de arbeidsmarkt (vrijwilligerswerk, stage, werkervaringsplaats of betaald werk). In een eindgesprek met de gemeente wordt bepaald of er voldoende kennis en vaardigheden is opgedaan over de vastgestelde thema's. De gemeenten in de subregio's werven zelf toekomstige trainers voor de MAP voor de B1 route en de Z-route. Dat kunnen bijvoorbeeld re-integratie consultants van gemeenten zijn. Op deze manier worden in de subregio's pools van trainers opgezet die de MAP uitvoeren voor de gemeenten, waaronder Losser.

## 2.9 *Participatieverklaring*

Via het participatieverklaringstraject (minimaal 12 uur) maakt de inburgeraar kennis met de Nederlandse kernwaarden vrijheid, gelijkwaardigheid, solidariteit en participatie. Hierbij kan bijvoorbeeld worden gedacht aan gelijke rechten voor mannen en vrouwen, het recht op onderwijs, het mogen kiezen van een partner en het recht op vrijheid van meningsuiting. Het traject wordt afgesloten met het ondertekenen van de participatieverklaring. Hiermee verklaart de inburgeraar dat hij kennis heeft genomen van de waarden en spelregels van de Nederlandse samenleving, dat hij deze respecteert en dat hij actief een bijdrage wil leveren aan de samenleving. De PVT moet binnen drie jaar afgerond zijn.

## 2.10 *Financieel ontzorgen en zelfredzaamheid*

Gemeenten krijgen met de komst van de nieuwe Wet inburgering ook de opdracht om statushouders die in hun gemeente komen wonen enige tijd financieel te ontzorgen (artikel 56a participatiewet). Financieel ontzorgen betekent dat de gemeente het beheer van inkomsten en uitgaven geheel of gedeeltelijk uit handen neemt van de inburgeraar. De wettelijk verplichte ontzorging bestaat uit het betalen van de huur, de rekeningen voor gas, water en stroom en de verplichte zorgverzekering. Deze kosten worden direct betaald vanuit de bijstandsuitkering. De periode van ontzorging gaat in op het moment dat het recht op bijstand ontstaat en duurt minimaal 6 maanden. De verplichting tot financiële ontzorging geldt alleen voor bijstandsgerechtigde inburgeraars.

Door financiële ontzorging kunnen schulden worden voorkomen. Het doel van verplicht financieel ontzorgen is drieledig:

- Het bevorderen van het inburgeringsproces. Onzekerheden over financiën kunnen afleiden van het inburgeren;
- Het bevorderen van de arbeidsdeelname. Het financieel ontzorgen geeft meer ruimte om te werken aan de weg naar arbeidsdeelname;
- Het voorkomen van schuldenproblematiek.

Er bestaat een risico dat bijstandsgerechtigde asielstatushouders na de periode van financiële ontzorging alsnog met financiële problemen te maken krijgen. Het is daarom van groot belang ook de financiële zelfredzaamheid te stimuleren, zodat inburgeraars uiteindelijk zelfstandig financiële afwegingen kunnen maken en hun financiën op korte en lange termijn in balans kunnen houden. De financiële ontzorging wordt uitgevoerd in samenwerking met Stadsbank Oost Nederland. Dit sluit aan bij het budgetbeheer dat de Stadsbank uitvoert voor cliënten in het kader van de Participatiewet.

De Stadsbank verzorgt de verplichte betalingen van huur, gas, water en stroom en de verplichte zorgverzekering. Er is bovendien gekozen voor een "plusvariant". Dit houdt in dat behalve de hiervoor genoemde verplichte betalingen ook betalingen voor televisie, internet en WA- verzekering door de Stadsbank worden gedaan en we gaan er van uit dat de periode van ontzorging 12 maanden duurt in plaats van 6. Tenzij de inburgeraar binnen deze periode blijkt geeft van voldoende zelfredzaamheid.

Om de periode van de financiële ontzorging betekenis te geven zetten we naast de maatschappelijke begeleiding ook in op groepsgewijze cursussen om de financiële zelfredzaamheid te stimuleren. De trainingen worden gegeven door Humanitas. De training bestaat uit 7 bijeenkomsten die in de eigen taal worden gegeven waarbij omgaan met geld en Budgetteren centraal staat.

### *2.11 Maatschappelijke begeleiding*

Statushouders die zich in de gemeente vestigen lopen vaak tegen heel wat praktische problemen aan. De Nederlandse samenleving kan best lastig zijn voor iemand die de weg niet weet, de taal amper spreekt en niemand kent. De maatschappelijke begeleiding bevat in ieder geval de praktische hulp bij het regelen van basisvoorzieningen en de voorlichting over basisvoorzieningen in de Nederlandse samenleving (artikel 13 Wet inburgering 2021). Het gaat om bijvoorbeeld het afsluiten van verzekeringen, het zoeken van huisartsen, tandartsen en scholen voor de kinderen. Samen met de maatschappelijk begeleider vindt de statushouder de weg in onze gemeente en in de Nederlandse samenleving. Ook wordt veel aandacht besteed aan de zelfredzaamheid van statushouders zodat zij sneller zelfstandig kunnen werken aan hun nieuwe toekomst.

### *2.12 Inzet ervaringsdeskundigen en verenigingen*

Om het inburgerings- en integratieproces doeltreffender te laten verlopen gaan we gebruik maken van ervaringsdeskundigen. We willen ervaringsdeskundigen inzetten als voorbeeld voor startende inburgeraars. Daarnaast willen we ze bevragen over het proces wat zij zelf hebben gemist tijdens hun inburgeringstraject. Zo willen we ervoor zorgen dat het traject effectiever verloopt om tot een beter integratie van onze nieuwe inwoners te komen.

Daarnaast gaan vrijwilligers inzetten om statushouders te begeleiden in de Losserse samenleving. We willen verenigingen meer gaan betrekken in het integratieproces. Deelnemen aan het verenigingsleven bevordert de integratie van statushouders.

## Hoofdstuk 3      Randvoorwaarden

De gemeente Losser wil graag dat inburgeraars op dezelfde wijze participeren als haar andere inwoners. Echter ervaart deze doelgroep in de beginfase drempels om te kunnen participeren. Voor een succesvol inburgeringstraject is het noodzakelijk dat ook aan eventuele randvoorwaarden wordt voldaan, zoals vervoer en kinderopvang.

### 3.1      *Vervoer*

Om het taalonderwijs, dat veelal zal plaatsvinden in de gemeente Oldenzaal (ROC van Twente) en Enschede (Saxion) niet te belemmeren betaalt de gemeente Losser in het eerste jaar van de inburgering de vervoerskosten van en naar het inburgeringstraject buiten de gemeente Losser. Als tegenprestatie verplichten we de inburgeraars die niet/ niet goed kunnen fietsen fietslessen te volgen via FC Noaber. Na 1 jaar wordt de vergoeding opgeheven, echter kan hier in specifieke situaties een uitzondering gemaakt worden.

### 3.2      *Kinderopvang*

Ook statushouders met kinderen zijn inburgeringsplichtig. Om ouders van (jonge) kinderen in staat te stellen om in te burgeren zal er mogelijk dus kinderopvang geregeld moeten worden. In overleg met lokale kinderopvangorganisaties zal worden gezocht naar mogelijkheden om deze kinderen op een korte termijn op te vangen. Echter zal dat, gezien de wachtlijsten in de kinderopvang, in de praktijk geregeld een probleem vormen.

### 3.2      *Andere randvoorwaarden*

Naast bovengenoemde randvoorwaarden willen we het de inburgeraar in de beginfase van zijn inburgeringstraject het zo makkelijk mogelijk maken om te wennen aan de situatie in de nieuwe woonplaats. De gemeente Losser biedt de inburgeraar onder andere:

- Een fysieke routekaart met pictogrammen van het totale inburgeringstraject;
- Een sociale kaart met adressen voor gespecialiseerde hulp en ondersteuning
- In begrijpelijke taal informatie over de mogelijkheid tot het indienen van klachten en klachtenafhandeling .

## Hoofdstuk 4 Regie gemeente

Een van de belangrijkste wijzigingen in de nieuwe Wet inburgering is dat gemeenten de regie krijgen op inburgering, vanaf het moment dat het COA de inburgeringsplichtige aan de gemeente koppelt. Door de regie bij gemeenten te leggen is de verwachting dat inburgering beter kan worden vormgegeven in samenhang met participatie in de samenleving.

### 4.1 Regie op contractniveau

We zijn contracten aangegaan met taalonderwijsinstellingen, met Stadsbank Oost Nederland en met de welzijnsorganisatie voor maatschappelijke begeleiding en de participatiecomponent van de Z-route. Daarnaast zullen voor individuele statushouders afspraken worden gemaakt met instellingen voor bijvoorbeeld kinderopvang. Vrijwel alle statushouders behoren tot de doelgroep van de Participatiewet en vallen dus onder het bijstandsregime. De nieuwe Wet inburgering biedt de gemeente de ruimte om zelf een lokale c.q. regionale werkwijze te ontwikkelen. Dit vraagt om reflectie en monitoring van alle betrokken partijen op de samenwerking en hun rol daarin. Omdat de regierol bij de gemeente ligt stuurt de gemeente ook op de kwaliteit van de dienstverlening van de afzonderlijke partijen, op de kwaliteit van de samenwerking en de doorontwikkeling naar integraliteit.

### 4.2 Regie op klantniveau

De groep statushouders is zeer divers in leeftijd, werkervaring, opleidingsniveau, gezinssituatie en vluchtverleden. Dit vraagt per persoon om maatwerk in de begeleiding van de inburgering. Een belangrijk onderdeel van de nieuwe Wet is daarom het Plan Inburgering en Participatie (PIP). Op basis van de brede intake wordt een persoonlijk plan samengesteld door de gemeente en de statushouder zelf. Hierdoor ontstaat meer zicht op de behoeften en kwaliteiten van de statushouder, waardoor die beter kan worden begeleid tijdens het inburgeringstraject. Om de inburgering te doen slagen moet zoveel mogelijk maatwerk worden geleverd. Daarvoor dienen de afzonderlijke partijen hun aanbod steeds op elkaar af te stemmen. Dit vraagt om inzicht in en begrip voor elkaars werkwijze, korte lijnen en vlot kunnen handelen. De gemeente organiseert daarom geregeld overleg met de betrokken partijen over de voortgang van de afzonderlijke inburgeringstrajecten. Maar wanneer zich in de situatie van de inburgeraar iets voordoet dat van belang is voor het inburgeringstraject, dan moet er ook snel tussentijds informatie worden gedeeld of worden overlegd. De regie op klantniveau is een taak voor de integraal consulent.

### 4.3 Naleving en handhaving

Binnen de nieuwe Wet inburgering hebben gemeenten de regie over de uitvoering. Ze zijn tijdens het hele traject verantwoordelijk voor de begeleiding en ondersteuning van inburgeraars. Bij deze nieuwe, centrale rol hoort ook het stimuleren van naleving van wet- en regelgeving, het toezicht houden op de naleving en waar nodig sanctionerend optreden. De integraal consulent heeft hierin een belangrijke rol.

Handhaven is maatwerk, waarbij heldere communicatie en tijdig signaleren centraal staan. Bij een afweging om te sanctioneren moet ook de aard en omvang van de schending van de afspraken, de situatie van de inburgeraar en de consequenties voor het verdere traject worden meegenomen. Het uiteindelijke doel is om de inburgeraar te prikkelen om het traject weer op te pakken. Het liefst gemotiveerd.

De nieuwe Wet inburgering en de daarop gebaseerde regelgeving laten weinig ruimte voor een eigen, gemeentelijke invulling van de op te leggen boetes. De boetes zijn daarbij trapsgewijs opgebouwd. Een eerste overtreding weegt aanzienlijk minder zwaar dan bijvoorbeeld een derde.

Naast de gemeente heeft ook DUO een handhavende rol in het nieuwe inburgeringsstelsel. Waar de gemeente toeziet op de handhaving van het PIP, handhaaft DUO op het binnen drie jaar behalen van de het inburgeringsdiploma, de MAP en het PVT. Het uitgangspunt bij de rolverdeling tussen DUO en gemeenten, is dat beide partijen gegevens uitwisselen om zo te voorkomen dat een inburgeraar door boetes in de financiële problemen raakt. Daartoe zijn ook de nodige artikelen opgenomen in de nieuwe Wet inburgering zodat dit vanwege privacyregels ook mogelijk is.

Ook kan de gemeente op grond van de Participatiewet handhaven. Het kan dan ook voorkomen dat een inburgeraar met één gedraging beide wetten overtreedt en dus ook twee keer gesanctioneerd kan worden. Om dit te vermijden, wordt in de wet opgenomen dat wanneer een gemeente handhaaft op grond van de Participatiewet, handhaving op grond van de Wet inburgering niet mogelijk is.

## Hoofstuk 5 Financiën

Binnen het nieuwe inburgeringsstelsel wordt onderscheid gemaakt tussen verschillende budgetten. Er wordt een structureel budget verstrekt voor de uitvoeringskosten en een structureel budget voor de inburgeringsvoorzieningen. Daarnaast zijn er incidentele middelen verstrekt voor invoeringskosten.

### 5.1 Budget voor invoeringskosten

De gemeente Losser heeft in 2021 totaal € 92.322 ontvangen voor de invoeringskosten. Dit budget is geheel gebruikt voor de financiering van de kosten die gemaakt worden ter voorbereiding op de nieuwe wet. Het budget is o.a. ingezet voor het inrichten van het beleid en de inkoop, het opleiden van medewerkers en het aanpassen van software.

### 5.2 Budget voor uitvoeringskosten

Het budget voor uitvoeringskosten is een structureel budget en wordt aan de gemeente uitgekeerd via de algemene uitkering vanaf 2023. De verdeling van de middelen in de algemene uitkering vindt plaats via de verdeelmaatstaven inwoners en migratieachtergrond. Het is bedoeld voor kosten van personeel en materiaal. Zoals kosten voor de brede intake en het opstellen van het PIP, de voortgangsgesprekken, handhaving, financiële ontzorging (inclusief het vergroten van de financiële zelfredzaamheid), de leerbaarheidstoets, de vormgeving van het beleid en ondersteunende processen.

Het uitvoeringsbudget van het Rijk bedraagt voor de komende jaren:

| 2023     | 2024     | 2025    | 2026     |
|----------|----------|---------|----------|
| € 83.237 | € 77.729 | €73.153 | € 72.092 |

### 5.3 Budget voor inburgeringsvoorzieningen

Gemeenten krijgen een structureel budget ten behoeve van de inburgeringsvoorzieningen via een specifieke uitkering. De uitgaven uit dit budget moeten via de SISA worden verantwoord. Het budget wordt achteraf op basis van de werkelijke aantallen inburgeraars bijgesteld.

Het budget voor Inburgeringsvoorzieningen dient enkel te worden besteed aan leerroutes, maatschappelijke begeleiding, MAP, PVT en de tolkenvoorziening. Het budget per inburgeraar / per leerroute (onderwijs-, B1- of Z-route) is € 13.681 wordt in een periode van drie jaar verstrekt. verstrekt (jaar 1 61%, jaar 2 31% en jaar 3 8%). Het Rijk heeft inmiddels extra middelen toegekend voor de financiering van de onderwijsroute in de vorm van een specifieke uitkering. Het gaat om een bedrag van € 15 miljoen in 2022 en € 9 miljoen in 2023. Losser heeft € 19.646 als voorschot ontvangen op de specifieke uitkering onderwijsroute voor 2022. Voor 2023 is nog geen beschikking ontvangen. Daarnaast stelt het Rijk aanvullend budget beschikbaar voor de periode 2023 tot en met 2025. Dit is macro een bedrag van € 35 miljoen. Het is nu nog niet bekend welk bedrag dit voor Losser is.

### 5.4 Trajectkosten per leerroute Onderwijsroute

| Onderdeel                      | Uitvoering                | Prijs   | Opstartkosten (eenmalig voor hele doelgroep) | Budget                       |
|--------------------------------|---------------------------|---------|----------------------------------------------|------------------------------|
| Leerbaarheidstoets             | Taalpunt                  | € 130   | € 2.475                                      | uitvoeringskosten            |
| Participatieverklaringstraject | Impuls                    |         |                                              | Inburgeringsvoorziening SPUK |
| MAP                            | Integraal consulenten     | n.v.t.  |                                              |                              |
| Financiële ontzorging          | Stadsbank                 | € 822   | €3.933                                       | uitvoeringskosten            |
| Maatschappelijke begeleiding   | Impuls/<br>Fundament      | €2.906  |                                              | Inburgeringsvoorziening SPUK |
| Taalonderwijs                  | ROC (inclusief startklas) | €16.000 |                                              | Inburgeringsvoorziening SPUK |

|                               |                            |                 |                |                    |
|-------------------------------|----------------------------|-----------------|----------------|--------------------|
|                               | Saxion                     |                 |                |                    |
| Reiskosten                    | Onder voorwaarden gemeente |                 |                | uitvoeringskosten  |
| Overige randvoorwaarden       |                            |                 |                | Uitvoeringskosten/ |
| <b>Totaal per inburgeraar</b> |                            | <b>€ 19.858</b> | <b>€ 6.408</b> |                    |

### B1-route

| Onderdeel                      | Uitvoering                                         | Prijs           | Budget                       |
|--------------------------------|----------------------------------------------------|-----------------|------------------------------|
| Leerbaarheidstoets             | Taalpunt                                           | € 130           | uitvoeringskosten            |
| Participatieverklaringstraject | Impuls                                             |                 | Inburgeringsvoorziening SPUK |
| MAP                            | Pool van consulenten uit de NOT gemeenten          | € 230           | Inburgeringsvoorziening SPUK |
| Financiële ontzorging          | Stadsbank                                          | € 822           | uitvoeringskosten            |
| Maatschappelijke begeleiding   | Impuls/<br>Fundament                               | €2.906          | Inburgeringsvoorziening SPUK |
| Taalonderwijs                  | ROC (inclusief startklas)/<br>Budak/<br>Taalswitch | €8.169          | Inburgeringsvoorziening SPUK |
| Reiskosten                     | Onder voorwaarden gemeente                         |                 | Bijzondere bijstand          |
| Overige randvoorwaarden        | b.v.<br>kinderopvang                               |                 | Bijzondere bijstand          |
| <b>Totaal per inburgeraar</b>  |                                                    | <b>€ 12.257</b> |                              |

### Z-route

| Onderdeel                      | Uitvoering                                | Prijs           | Budget                       |
|--------------------------------|-------------------------------------------|-----------------|------------------------------|
| Leerbaarheidstoets             | Taalpunt                                  | € 130           | uitvoeringskosten            |
| Participatieverklaringstraject | Impuls                                    |                 | Inburgeringsvoorziening SPUK |
| MAP                            | Pool van consulenten uit de NOT gemeenten | € 230           | Inburgeringsvoorziening SPUK |
| Financiële ontzorging          | Stadsbank                                 | € 820           | uitvoeringskosten            |
| Maatschappelijke begeleiding   | Impuls/<br>Fundament                      | €2.906          | Inburgeringsvoorziening SPUK |
| Participatieactiviteiten       | FC Noaber/                                | ....            |                              |
| Taalonderwijs                  | ROC (inclusief startklas)                 | €9.100          | Inburgeringsvoorziening SPUK |
| Reiskosten                     | Onder voorwaarden gemeente                |                 | Bijzondere bijstand          |
| Overige randvoorwaarden        | b.v.<br>kinderopvang                      |                 | Bijzondere bijstand          |
| <b>Totaal per inburgeraar</b>  |                                           | <b>€ 13.186</b> |                              |

Vanwege de toename van de taakstelling sinds 2022 weten we niet wat het totaal aan inkomsten en uitgaven zullen zijn.



### 5.5 *Verantwoording*

Over de besteding van de budgetten voor de invoeringskosten en de uitvoeringskosten hoeft de gemeente geen verantwoording aan het Rijk af te leggen.

Over de besteding van het budget voor inburgeringsvoorzieningen wel. De verantwoording van de bestede middelen voor inburgeringsvoorzieningen verloopt via de SiSa.

### 5.6 *Monitoring*

Om de effectiviteit van het inburgeringsbeleid te kunnen meten, worden in ieder geval de volgende zaken periodiek gemonitord:

- instroom van inburgeringsplichtigen in de leerroutes;
- behaalde resultaten per leerroute: uitstroom, slagingspercentages voor het inburgeringsexamen en duur van het traject;
- ontwikkeling van de kosten;
- klanttevredenheid met betrekking tot de onderdelen die geen meetbaar resultaat hebben, zoals maatschappelijke begeleiding, de MAP en het PVT;
- realisatie van bij de inkoop opgenomen kwaliteitseisen en –criteria;
- behaalde resultaten op het gebied van participatie en -integratie die in de duale trajecten zijn opgenomen.

## Bijlagen

### Bijlage 1 Taalniveaus Europees referentiekader

|           | Luisteren                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | lezen                                                                                                                                                                                                                                               | Spreken- productie                                                                                                                                                                                       | Spreken-interactie                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | schrijven                                                                                                                                                                                                                                              |
|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>A1</b> | Ik kan vertrouwde woorden en basiszinnen begrijpen die mezelf, mijn familie en directe omgeving betreffen, wanneer de mensen langzaam en duidelijk spreken.                                                                                                                                                                            | ik kan vertrouwde namen, woorden en zeer eenvoudige zinnen begrijpen, bijvoorbeeld in mededelingen, op posters en catalogi                                                                                                                          | Ik kan eenvoudige uitdrukkingen en zinnen gebruiken om mijn woonomgeving en de mensen die ik ken, te beschrijven.                                                                                        | Ik kan deelnemen aan een eenvoudig gesprek, wanneer de gesprekspartner bereid is om zaken in een langzamer spreektempo te herhalen of opnieuw te formuleren en mij helpt bij het formuleren van wat ik probeer te zeggen. Ik kan eenvoudige vragen stellen en beantwoorden die een directe behoefte of zeer vertrouwde onderwerpen betreffen. | Ik kan een korte, eenvoudige ansichtkaart schrijven, bijvoorbeeld voor het zenden van vakantiegroeten. Ik kan op formulieren persoonlijke details invullen, bijvoorbeeld mijn naam, nationaliteit en adres noteren op een hotelinschrijvingsformulier. |
| <b>A2</b> | Ik kan zinnen en de meest frequente woorden begrijpen die betrekking hebben op gebieden die direct persoonlijk belang zijn (bijvoorbeeld basisinformatie over mezelf en mijn familie, winkelen, plaatselijke omgeving, werk). Ik kan de belangrijkste punten in korte, duidelijke en eenvoudige boodschappen en aankondigingen volgen. | Ik kan zeer korte eenvoudige teksten lezen. Ik kan specifieke voorspelbare informatie vinden in eenvoudige, alledaagse teksten zoals advertenties, folders, menu's en dienstregelingen en ik kan korte, eenvoudige, persoonlijke brieven begrijpen. | Ik kan een reeks uitdrukkingen en zinnen gebruiken om in eenvoudige bewoordingen mijn familie en andere mensen, leefomstandigheden, mijn opleiding en mijn huidige of meest recente baan te beschrijven. | Ik kan communiceren over eenvoudige en alledaagse taken die een eenvoudige en directe uitwisseling van informatie over vertrouwde onderwerpen en activiteiten betreffen. Ik kan zeer korte sociale gesprekken aan, alhoewel ik gewoonlijk niet voldoende begrijp om het gesprek zelfstandig gaande te houden.                                 | Ik kan korte, eenvoudige notities en boodschappen opschrijven. Ik kan een zeer eenvoudige persoonlijke brief schrijven, bijvoorbeeld om iemand voor iets te bedanken.                                                                                  |
| <b>B1</b> | Ik kan de hoofdpunten begrijpen wanneer in duidelijk uitgesproken standaarddialect wordt gesproken over vertrouwde zaken die ik regelmatig tegenkom op mijn werk, school, vrije tijd enzovoort. Ik kan de hoofdpunten van veel                                                                                                         | Ik kan teksten begrijpen die hoofdzakelijk bestaan uit hoogfrequente, alledaagse of aan mijn werk gerelateerde taal. Ik kan de beschrijving van                                                                                                     | Ik kan uitingen op een simpele manier aan elkaar verbinden, zodat ik ervaringen en gebeurtenissen, mijn dromen, verwachtingen en ambities kan beschrijven. Ik kan                                        | Ik kan de meeste situaties aan die zich kunnen voordoen tijdens een reis in een gebied waar de betreffende taal wordt gesproken. Ik kan onvoorbereid deelnemen aan                                                                                                                                                                            | Ik kan een eenvoudige samenhangende tekst schrijven over onderwerpen die vertrouwd of van persoonlijk belang zijn. ik kan persoonlijke brieven schrijven waarin ik mijn ervaringen en indrukken beschrijf.                                             |

|           |                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|           | radio- of tv- programma's over actuele zaken of onderwerpen van persoonlijke of beroepsmatig belang begrijpen, wanneer er betrekkelijk langzaam en duidelijk gesproken wordt.                                                                                                 | gebeurtenissen, gevoelens en wensen in persoonlijke brieven begrijpen.                                                                                                                                                                                          | in het kort redenen en verklaringen geven voor mijn meningen en plannen. Ik kan een verhaal vertellen of de plot van een boek of film weergeven en mijn reacties beschrijven.                                                                                          | een gesprek over onderwerpen die vertrouwd zijn, of mijn persoonlijke belangstelling hebben of die betrekking hebben op het dagelijks leven (bijvoorbeeld familie, hobby's, werk, reizen en actuele gebeurtenissen).                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>B2</b> | Ik kan een langer betoog en lezingen begrijpen en zelfs complexe redeneringen volgen, wanneer het onderwerp redelijk vertrouwd is. Ik kan de meeste nieuws- en actualiteitenprogramma's op de tv begrijpen. Ik kan het grootste deel van films in standaarddialect begrijpen. | Ik kan artikelen en verslagen lezen die betrekking hebben op eigentijdse problemen, waarbij de schrijvers een bepaalde houding of standpunt innemen. Ik kan eigentijds literair proza begrijpen.                                                                | Ik kan duidelijke, gedetailleerde beschrijvingen presenteren over een breed scala van onderwerpen die betrekking hebben op mijn interessegebied. Ik kan een standpunt over een actueel onderwerp verklaren en de voordelen en nadelen van diverse opties uiteenzetten. | Ik kan zodanig deelnemen aan een vloeiend en spontaan gesprek dat normale uitwisseling met moedertaalsprekers redelijk mogelijk is. Ik kan binnen een vertrouwde context actief deelnemen aan een discussie en hierin mijn standpunten uitleggen en ondersteunen.                                             | Ik kan een duidelijke, gedetailleerde tekst schrijven over een breed scala van onderwerpen die betrekking hebben op mijn interesses. Ik kan een opstel of verslag schrijven, informatie doorgeven of redenen aanvoeren ter ondersteuning voor of tegen een specifiek standpunt. Ik kan brieven schrijven waarin ik het persoonlijk belang van gebeurtenissen en ervaringen aangeef. |
| <b>C1</b> | Ik kan een langer betoog begrijpen, zelfs wanneer dit niet duidelijk gestructureerd is en wanneer relaties slechts impliciet zijn en niet expliciet worden aangegeven. Ik kan zonder al te veel inspanning tv-programma's en films begrijpen.                                 | Ik kan lange en complexe feitelijke en literaire teksten begrijpen, en het gebruik van verschillende stijlen waarderen. Ik kan gespecialiseerde artikelen en lange technische instructies begrijpen, zelfs wanneer deze geen betrekking hebben op mijn terrein. | Ik kan duidelijke, gedetailleerde beschrijvingen geven over complexe onderwerpen en daarbij subthema's integreren, specifieke standpunten ontwikkelen en het geheel afronden met een passende conclusie.                                                               | Ik kan mezelf vloeiend en spontaan uitdrukken zonder merkbaar naar uitdrukkingen te hoeven zoeken. Ik kan de taal flexibel en effectief gebruiken voor sociale en professionele doeleinden. Ik kan ideeën en meningen met precisie formuleren en mijn bijdrage vaardig aan die van andere sprekers relateren. | Ik kan een duidelijke goed gestructureerde tekst uitdrukken en daarbij redelijk uitgebreid standpunten uiteenzetten. Ik kan in een brief, een opstel of een verslag schrijven over complexe onderwerpen en daarbij de voor mij belangrijke punten benadrukken. Ik kan schrijven in een stijl die is aangepast aan de lezer die ik in gedachte heb.                                  |
| <b>C2</b> | Ik kan moeiteloos gesproken taal begrijpen, in welke vorm dan ook, hetzij in direct contact, hetzij via radio of tv, zelfs wanneer in een snel moedertaaltempo gesproken wordt als ik tenminste enige tijd heb                                                                | Ik kan moeiteloos vrijwel alle vormen van de geschreven taal lezen, inclusief abstracte, structureel of linguïstische complexe                                                                                                                                  | Ik kan een duidelijke, goedlopende beschrijving of redenering presenteren in een stijl die past bij de context en in een doeltreffende logische structuur,                                                                                                             | Ik kan zonder moeite deelnemen aan welk gesprek of discussie dan ook en ben zeer vertrouwd met idiomatische uitdrukkingen en spreektaal. Ik kan mezelf vloeiend                                                                                                                                               | Ik kan een duidelijke en vloeiend lopende tekst in een gepaste stijl schrijven. Ik kan complexe brieven, verslagen of artikelen schrijven waarin ik een zaak weergeef in een doeltreffende, logische structuur, zodat de lezer de belangrijkste punten                                                                                                                              |

|  |                                       |                                                                             |                                                                                     |                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                   |
|--|---------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | om vertrouwd te raken met het accent. | teksten zoals handleidingen, specialistische artikelen en literaire werken. | zodat de toehoorder in staat is de belangrijke punten op te merken en te onthouden. | uitdrukken en de fijnere betekenisnuances precies weergeven. Als ik een probleem tegenkom, kan ik mezelf hernemen en mijn betoog zo herstructureren dat andere mensen het nauwelijks merken. | kan opmerken en onthouden. Ik kan samenvattingen van en kritieken op professionele of literaire werken schrijven. |
|--|---------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|